

天津市心理健康教育专项课题管理系统

-使用说明-

目录

一、 系统登录网址.....	1
二、 用户账户、登录密码以及注册流程.....	1
三、 课题申报阶段-操作流程.....	2
四、 课题开题阶段-操作流程.....	5
五、 中期审查阶段-操作流程.....	9
六、 课题结项阶段-操作流程.....	11

一、系统登录网址：<https://rz.zgcareer.com/>

二、用户账户、登录密码以及注册流程

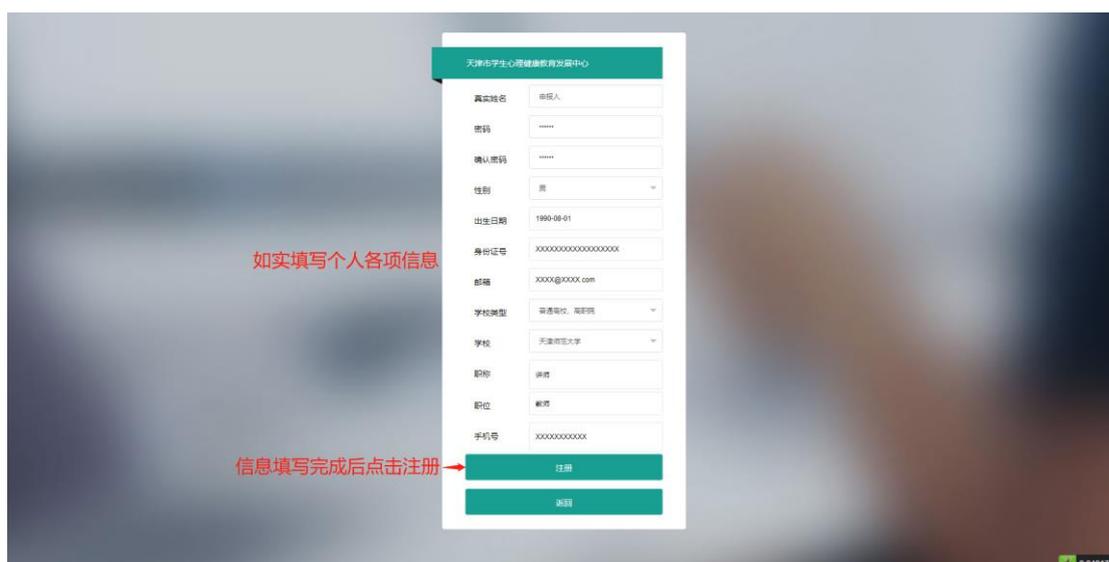
(一) **2018-2020** 年度已立项的项目负责人,请使用**项目编号**作为账号进行登录,密码为**111111**。

(二) **2021** 年度已立项的项目负责人,使用**2021** 年申报课题时所使用的**手机号与密码**登录。

(三) **2022** 年度申请立项的负责人,请点击“立即注册”进行账号注册后再登录进行操作。

推荐使用 **Chrome**, **Firefox** 或 **Edge** 浏览器进行系统登录,其他浏览器可能会出现兼容性问题。

2018-2021 年度已申请课题立项的教师,请在登录后完善个人信息。

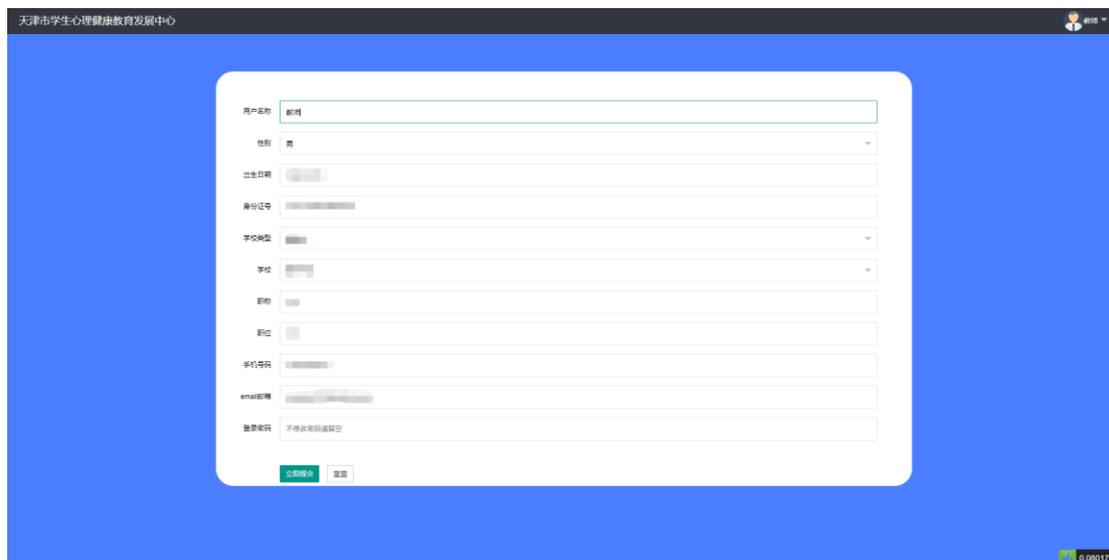


二、课题申报-操作流程。

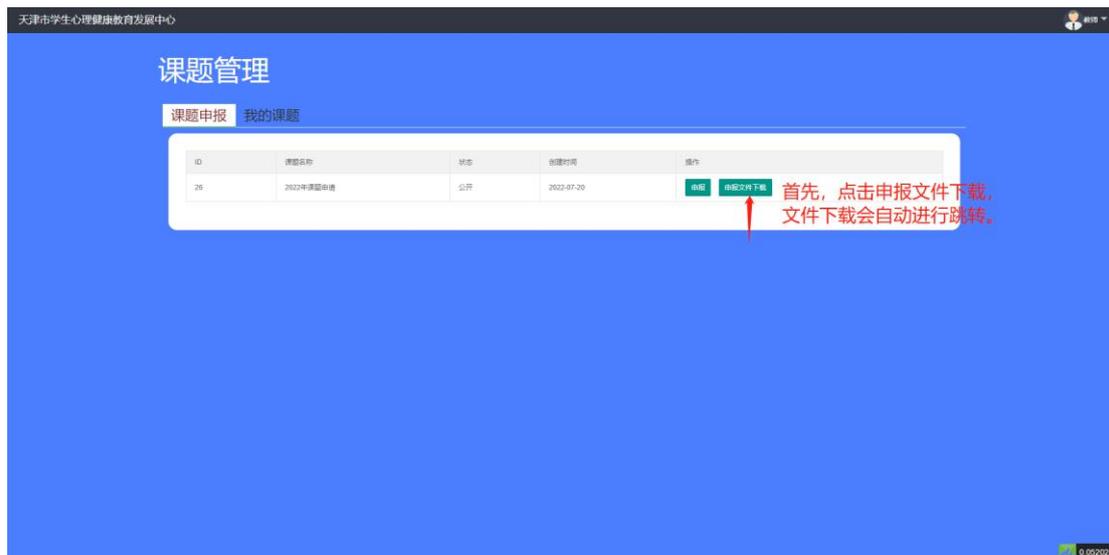
1. 账号注册完成后，使用浏览器打开网页端地址。并进行登录。



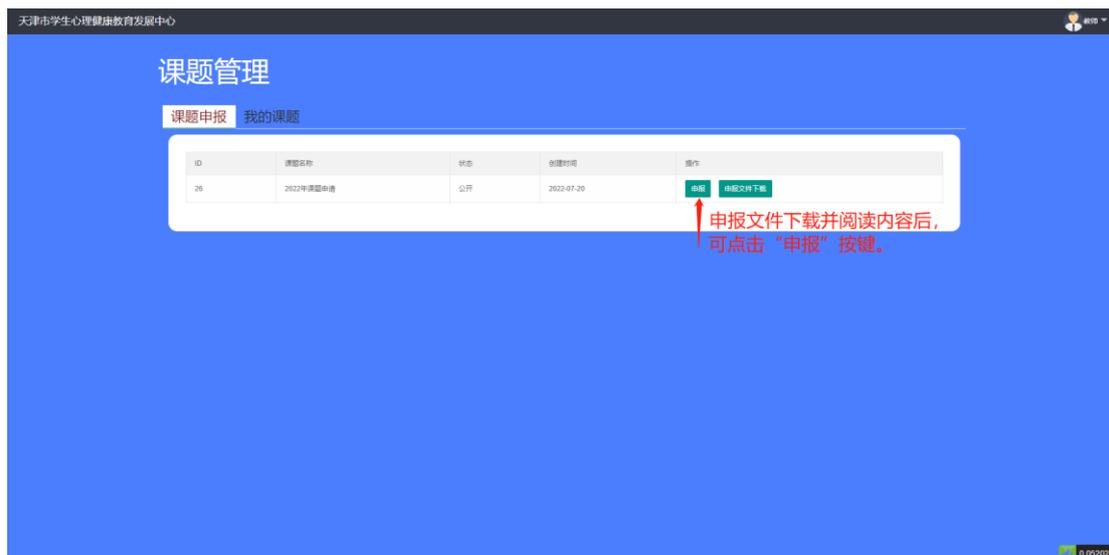
2. 登录后进入个人信息页面，请确认个人信息已全部填写并准确无误，然后点击“立即提交”按钮。



2. 登录后进入课题申报页面，首先在该页面中下载课题申报相关文件。



3. 相关文件下载并阅读完成后，请点击“申报”。



4. 在课题申报页面中，申报人需如实填写全部内容（**请注意不同栏目的字数限制**），并根据要求上传个人电子签名（**个人电子签名请使用微信扫描二维码，在手机端进行签字，并提交**），以及所在单位主管部门的盖章图片。

2022年课题申请

< 返回 首页

第一申请人

*申请人姓名 *性别 *出生年月

*职务职称 *所在部门 *是否专任教师

*最终学历 *最后学位 *外语语种及水平

*专业领域 *手机号

*签名 *是否添加第二申请人

填写完个人基本信息后，需点击“打开签名二维码”，使用微信“扫一扫”功能扫描此二维码，并按照指示完成个人电子签名。

a.

课题信息

*课题名称 *研究方向 *研究类别

*计划实施日期 *委托经费形式

*申报项目类别 *经费来源 *申请人职称

本课题研究现状及趋势 (限1800字)

课题内容 (限1800字)

课题的研究思路和方法，包括拟进行的研究工作情况和进度计划、中期成果。 (限1800字)

研究工作前期研究基础及资料掌握情况 (限800字)

课题信息内容如实填写即可

b.

课题组其他成员情况

以上成员近三年与本课题相关的主要研究成果，注明刊物名称、期刊出版社、出版日期 (限900字)

自筹经费证明(上传学校或院系公章的自筹经费证明)

所在单位经费(上传上传主管部门盖章图片)

请在此处上传自筹经费证明

请在此处上传所在单位证明

全部内容填写完成后，点击此处“提交”

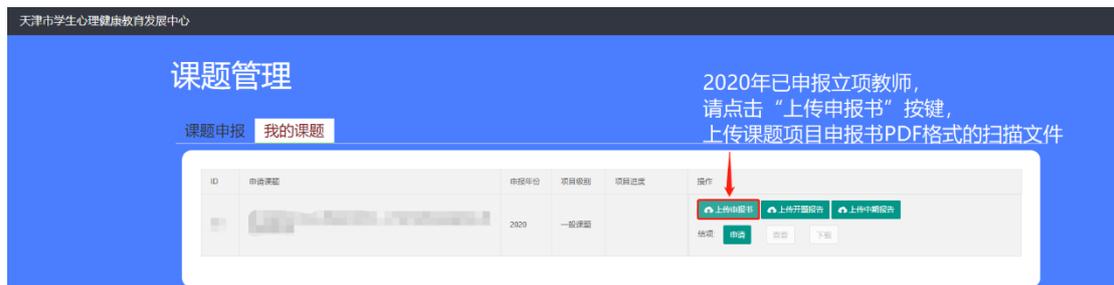
如需中途退出请点击“保存”

提交 保存 取消

c.

5. 课题申报提交完成后，页面会自动跳转至“我的课题”模块，此时可在系统中看到个人所申报课题基本信息，以及进行其他操作。
至此步，专项课题线上申报已完成，请等待后续审核，并及时查看审核结果通知。

（2020年已申报立项教师，请参照图2，点击“上传申报书”按键，上传课题项目申请书的PDF格式扫描文件。）



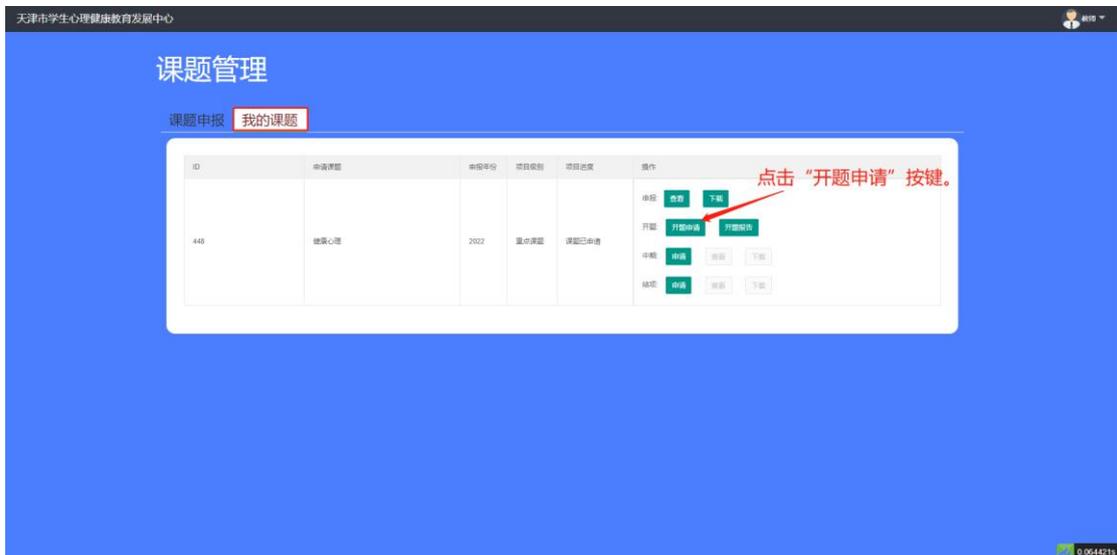
四、课题开题-操作流程

1. 使用浏览器打开网页端地址。并进行登录。



2. 点击“我的课题”，进入课题管理页面，在“开题”中，点击“开题申请”按钮。

（2020年已申报立项教师，请参照图2，点击“上传开题报告”按钮，上传开题报告书的PDF格式扫描文件。）



3. 在开题申请中，根据实际情况填写全部内容，完成个人电子签，并上传图片格式的已盖章的上级主管部门意见。
提交后，线上开题申请已完成。

天津市学生心理健康教育发展中心

2022年项目开题申请表

< 返回 个人资料

基本信息

项目名称: 健康心理 立项编号: 1

项目负责人 (含子课题): 教师 联系电话: 1332332333

单位联系人: 教师 联系电话: 1332332333

计划开题时间: 地点:

签名: **使用微信“扫一扫”功能扫描此处打开的二维码，完成个人电子签名。**

拟邀请专家名单:

报送信息

报送时间:

报送单位 (请上传上级主管部门盖章扫描件): **此处上传图片格式的已盖章上级主管部门意见。**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2022年8月15日
上海市中心学校

如需中途退出，可点击“保存”。

全部内容填写完成后，点击提交即可。

0.055128s

4. 开题申请填报完成后，可按照开题申请进行开题报告会，开题报告会完成后，登录网页端，在“开题”中，点击“开题报告”，进行开题报告内容的线上填报工作。

天津市学生心理健康教育发展中心

课题管理

课题申报 我的课题

ID	申请课题	申报年份	项目级别	项目进度	操作
448	健康心理	2022	重点课题	开题申请已提交	编辑 <input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="下载"/> 开题 <input type="button" value="开题申请"/> <input type="button" value="开题报告"/> <input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="下载"/> 中期 <input type="button" value="开题报告"/> <input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="下载"/> 结项 <input type="button" value="开题报告"/> <input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="下载"/>

0.0711855s

5. 在“开题报告”中，如实填写表单中各项信息即可。
至此步，开题阶段线上申报已完成，请等待开题报告审核结果。

天津市学生心理健康教育发展中心

2022年项目开题报告申请表

< 返回 0 首页

基本信息

项目名称: 健康心理
项目批准号: 1
项目负责人: 赖博
所在单位:
填报日期: 2022-08-07 23:03:42
操作: 打开报名二维码

一、开题活动情况

时间:
地点:
参加人员: 校同行专家、课题组成员、学校科研管理部门工作人员
校同行专家、课题组成员、学校科研管理部门工作人员

聘请专家信息

姓名	工作单位及职务	研究方向	联系方式	操作
				增加 删除
				增加 删除

1

请专家对课题结项报告内容进行可行性评价，并提出意见和建议。

评议组专家签名 上传图片



100%

四、重要变更

1

请意向评审专家填写申请书，根据评审专家意见所作的研究计划调整。

重要变更总结 上传图片

所在单位负责人上传盖章扫描件(加盖公章)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
2022年8月13日
上传附件(公章)

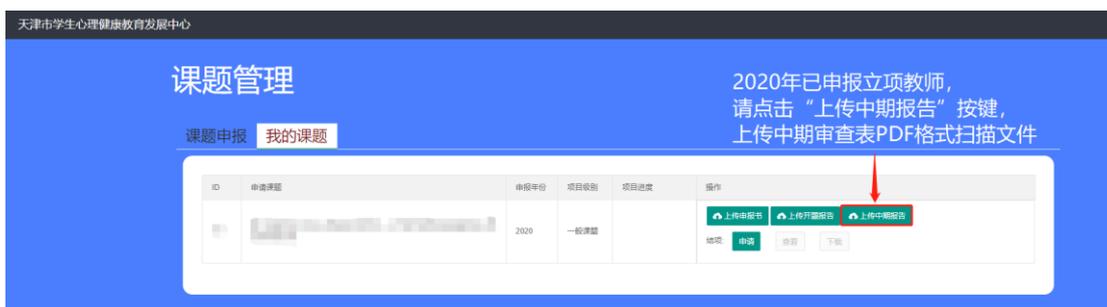
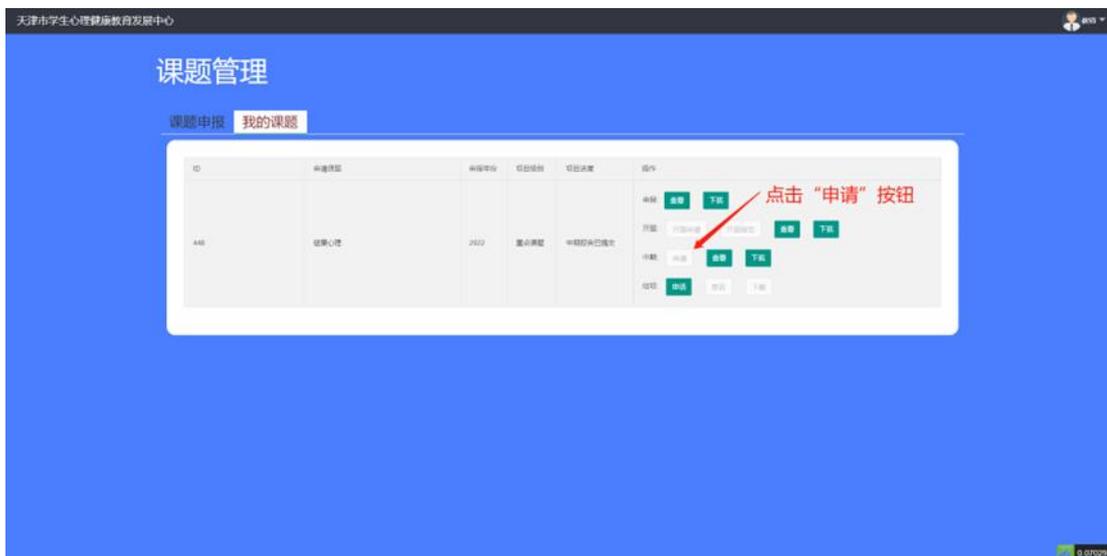
提交 取消

五、课题中期审查-操作流程

1. 使用浏览器打开网页端地址。并进行登录。



2. 点击“我的课题”，进入课题管理页面，在“中期”中，点击“申请”按钮。
(2020年已申报立项教师，请参照图2，点击“上传中期报告”按钮，上传中期审查表的PDF格式扫描文件”。



3. 在中期审查申请中，根据实际情况填写全部内容，完成个人电子签，并上传图片格式的已盖章的上级主管部门意见。
提交后，线上中期审查申报已完成，请等待审核结果。

天津市学生心理健康教育发展中心

2022年项目中期检查表

< 返回 首页

基本信息

项目名称: 健康心理 项目批准号: 1

项目负责人: 教师 联系电话: 1332332333

申请日期: 计划完成时间:

提交 打开姓名二维码 **使用微信“扫一扫”功能扫描此二维码，完成个人电子签名。**

一、研究目标和内容

研究目标

研究内容

其他

开展的主要研究课题及内容 开展的主要研究课题及内容

主要阶段性成果 主要阶段性成果

文本内容如实填写即可。

开展的主要研究课题及内容 开展的主要研究课题及内容

主要阶段性成果 主要阶段性成果

经费使用情况 经费使用情况

存在问题及后续打算 存在问题及后续打算

重要变更 合同履约成员、课题研究方向、经费使用等

重要变更扫描 **上传照片** **如有“重大事项变更”，请在此处上传“重大事项变更表”扫描图片。**

预期成果验收时间

所在单位意见(请上传盖章部门盖章照片) **上传照片** **请在此处上传图片格式的已盖章上级主管部门意见。**

如需中途退出可点击“保存”按键

全部内容填写完成后点击“提交”即可。

提交 保存 取消

0.0511614

六、课题结项-操作流程

1. 使用浏览器打开网页端地址。并进行登录。



2. 点击“我的课题”，进入课题管理页面，在“结项”中，点击“申请”按钮。

